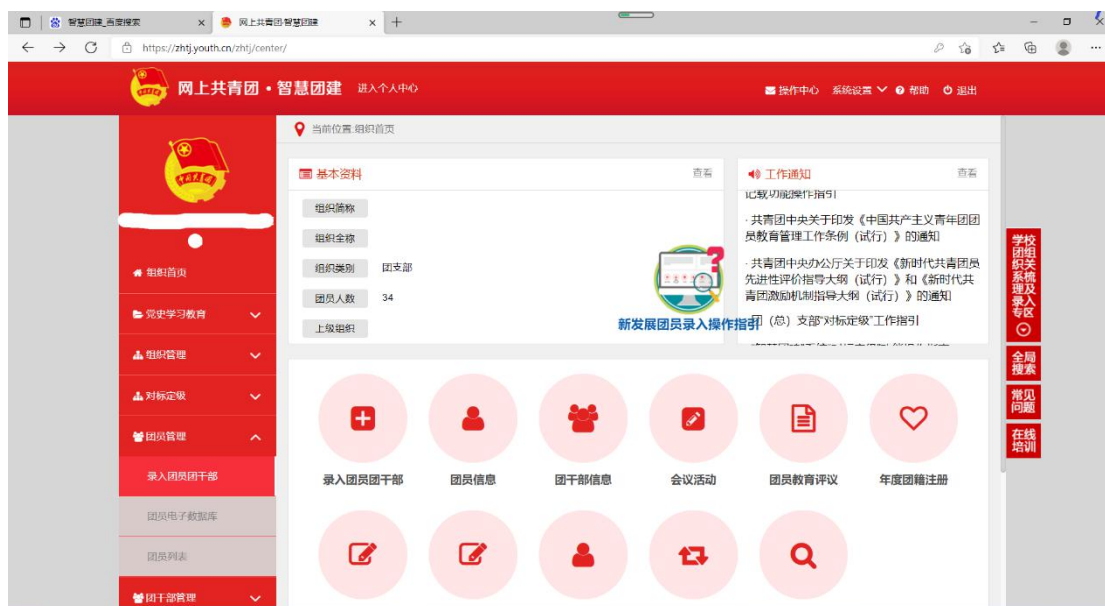


智慧团建管理员（团支书）录入新团员流程

第一步、将纸质档《入团志愿书》拍为照片制作入团志愿书 PDF 格式电子档储存桌面备用；PDF 电子档入团志愿书制作如下：

- 1、将入团志愿书拍照保存到桌面备用；（每一页都必须有总共 12 页，需要 12 张照片）
- 2、在桌面上建立空白 word 文档备用；命名为入团志愿书
- 3、打开 word 文档导入备用照片，调整照片顺序（按照纸质入团志愿书排列）；
- 4、保存文档之后，点击文档右上方的文件→点击导出为 PDF，导出之后保存在桌面即可进行第二步。

第二步、团支书登录团支部管理账号；



第三步、点击团员管理/组织首页→录入新团员团干部。出现如下界面：

第四步、如实填写弹出页面中各项信息；

注意事项：学历为普通高中；职业为青年学生。是否为团干部一栏统一选择否。

本页面填写顺序为姓名、身份证号码、身份证号码、民族、学历、职业、……不要颠倒次序填写，特别是学历、职业、以及学历下面哪一项，如果学历和职业没有正确填写会影响下一项的填写

如实填写

2021年5月

普通高中

青年学生

本科在读

否

第五步、入团志愿书一栏，选择文件，在弹出页选中之前准备好的《入团志愿书 PDF》文档，点击打开：

打开

计算机，桌面

OneDrive

计算机

3D 对象

视频

图片

文档

下载

音乐

桌面

Windows SSD

Data (D:)

IMG_2694

IMG_2733

IMG_2737

Adobe Photoshop 2020

文件名称(N):

所有文件

打开(O)

取消

操作中心 系统设置 帮助 退出

职业 青年学生

政治面貌 共青团员

发展团员编号

是否为团员 否

任现职年月 请选择任现职年月

团干部性质 请选择团干部性质

手机号码

电子邮箱 电子邮箱

微信 微信

入团志愿书 选择入团志愿书

选择文件

学校团组织关系导入专区

全局搜索

常见问题

在线培训

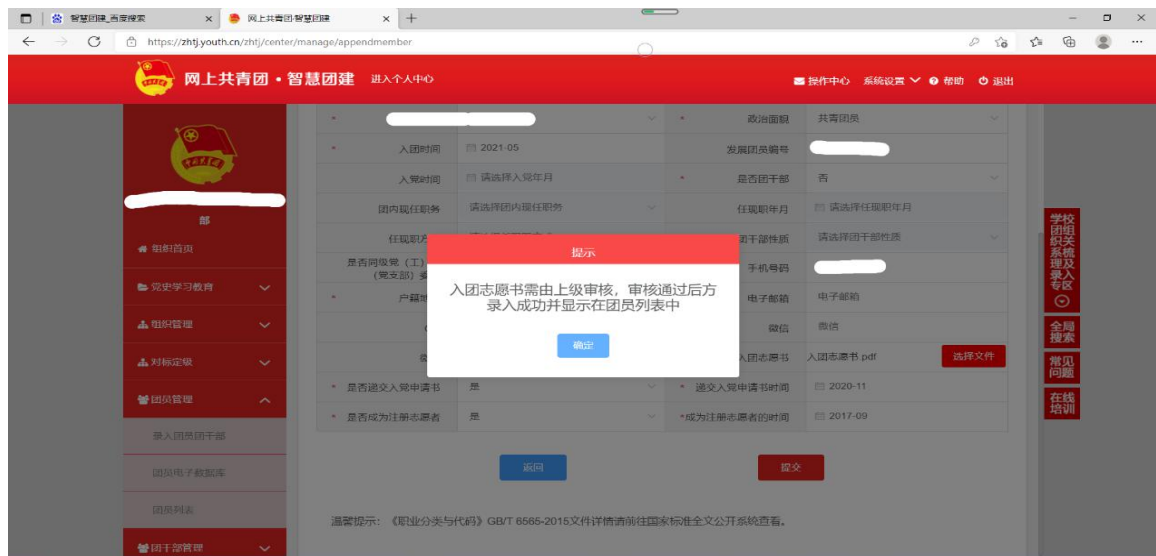
点击之后出现右上角的窗口，找到对应的PDF文件



第六步、填完所有信息后点击提交



出现下图界面即可



完成上述步骤之后等待上级审批完成（审批之后我们会通知）之后，进行以下操作：

- 1、团支书登录智慧团建生成重置码（登录之后在团员信息找到对应的新发展团员，点击后面像一把小钥匙一样的就可以）；
- 2、团员自己打开智慧团建页面点击忘记密码，利用团支书生成的重置密码验证码重新设置密码，设置成功之后即可登录智慧团建。